



## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Die Unterstützung in der Koordinierung und Steuerung von Bauantragsverfahren
- Die Unterstützung in der Koordinierung und Steuerung von Nutzungsänderungsverfahren
- Die Unterstützung in der Erstellung von Machbarkeitsstudien

### Das bringen Sie mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bauzeichner / -in
- Alternativ: Grundkenntnisse ab dem 4. Fachsemester im Studium des Bauingenieurwesens oder der Architektur
- Fundierte CAD-Kenntnisse (insbesondere Nemetschek Allplan)
- Grundkenntnisse mit dem gesamten MS-Office-Paket, idealerweise auch MS Project u. a.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

### Dörpighaus + Divisek Beratende Ingenieure im Bauwesen PartG mbB

Herr Martin Divisek  
Dammstr. 11 A  
47119 Duisburg

[divisek@dd-baumanagement.de](mailto:divisek@dd-baumanagement.de)  
[www.dd-baumanagement.de](http://www.dd-baumanagement.de)

Für Fragen stehen wir Ihnen auch gerne telefonisch zur Verfügung:

Tel.: 0203 / 50 08 69 40

